

Aika 17.10.2023, klo 13:30 - 14:26

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

**Käsitellyt asiat**

**§ 6 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 7 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 8 Rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteet ja taksat**

**§ 9 Rakennustarkastajan päätösten otto-oikeus**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kari Luukkainen, puheenjohtaja  
Sulo Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja  
Marjo Heikkinen  
Marja-Leena Laitinen  
Tapio Viljanen

Muut saapuvilla olleet

Päivi Puukari, sihteeri  
Rauno Kuokkanen, esittelijä

Allekirjoitukset

Kari Luukkainen  
Puheenjohtaja

Päivi Puukari  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.10.2023

19.10.2023

Marja-Leena Laitinen

Marjo Heikkinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kunnan internet-sivulla  
20.10.2023 alkaen.

Päivi Puukari, toimistosihteeri

## § 6

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Rauno Kuokkanen

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asialista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asialista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

---

## § 7

### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastus.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Rauno Kuokkanen

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Marja-Leena Laitinen ja Marjo Heikkinen.

Pöytäkirjan tarkastuspäivä on torstai 19.10.2023 ja kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä perjantaina 20.10.2023. Pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 20.10.2023.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## § 8

### Rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteet ja taksat

KNGDno-2023-390

Valmistelija / lisätiedot:

Rauno Kuokkanen

rauno.kuokkanen@kangasniemi.fi

#### Liitteet

1 Taksamuutosehdotus.pdf

Rakennusvalvonnan viranomaisen on huolehdittava maankäyttö- ja rakennuslain mukaisista tehtävistä.

Maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n mukaan luvanhakija ja toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnan hyväksymässä taksassa.

1.1.2025 on tulossa uusi rakentamislaki joka korvaa nykyisen maankäyttö- ja rakennuslain rakentamisen osalta.

Rakentamislaki tulee muuttamaan rakentamisen ohjausta monella tavalla, joten Kuntaliitto on suosittanut rakennusvalvontoja päivittämään taksoja jo ennenkuin laki tulee voimaan ja painottamaan rakennusvalvontojen tulevia toimia.

Nyt esityksenä olevien taksojen muutokset koskevat lähinnä rakentamisen pinta-ala maksuja, luvattomaan rakentamiseen liittyviä maksuja, pitämättä jääneisiin loppukatselmuksiin ja muidenkin maksujen tarkastelua.

Lisänä on otettu mukaan tuulivoimarakentaminen, aurinkovoimalat ja matkaviestintätukiasemat ja mastot.

Edellinen, rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteet ja taksat, on tullut voimaan 22.1.2021.

Kangasniemen kunnan hallintosäännön 1.6.2022 § 26.7 mukaisesti rakennuslupajaoston toimivaltaan kuuluu päättää palvelualueen palveluista ja muista suoritettavista maksuista ja yleisistä maksuperusteista, jollei ole toisin säädetty tai määrätty.

#### Ehdotus

Esittelijä: Rauno Kuokkanen

Rakennuslupajaosto päättää

- hyväksyä liitteenä olevan rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteet ja taksat asiakirjan
- hyväksyä Kangasniemen rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperuseet ja taksan voimaatulon 1.1.2024, ja että rakennusvalvonnan veloitus määräytyy hakemuksen tai ilmoituksen päätöspäivän voimassa olevien maksuperusteiden mukaisesti
- kumota 22.1.2021 voimaan tulleen rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteet ja taksat tällä päätöksellä, kun rakennusvalvonta taksa 2024 tulee voimaan.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## § 9

### Rakennustarkastajan päätösten otto-oikeus

KNGDno-2023-59

Valmistelija / lisätiedot:

Rauno Kuokkanen

rauno.kuokkanen@kangasniemi.fi

Rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Rauno Kuokkanen

Rakennuslupajaosto merkitsee tietoonsa seuraavat rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset 1.9. - 9.10.2023:

rakennus- ja toimenpidelupapäätökset, toimenpideilmoitukset, jatkoaikapäätökset ja vastaava työnjohtajapäätökset sekä maisematyölupapäätökset.

Rakennuslupajaosto päättää ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

## Hallintovalitus

§8

## Hallintovalitus

### Hallintovalitusohje hallinto-oikeuteen

### Valitusoikeus ja valitusperusteet

Tähän hallintopäätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella. Hallintovalituksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai
- jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä
- se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Tämän lisäksi muutosta saa hakea valittamalla myös

- viranomaisen, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Päätöksen tiedoksianto ja valitusaika

Valtuuston-, kunnanhallituksen-, lautakunnan pöytäkirja ja viranhaltijoiden hallinnolliset päätökset niihin liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kangasniemen kunnan kotisivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittaman aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Mikäli päätös lähetetään tiedoksi tavallisena kirjeenä katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valituaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä päivänä sen jälkeen.

### Valituskirjelmän sisältö

Hallintovalitus tehdään kirjallisesti. Itä-Suomen hallinto-oikeudelle osoitetussa valituskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)

1. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*), sekä vaatimuksen perustelut
2. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun laatijan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksenlaatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta valituksen vireillä ollessa on viipymättä ilmoitettava hallintotuomioistuimelle.



Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

### **Valituskirjelmän liitteet**

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

### **Valituksen perilletoimittaminen ja valitusviranomainen**

Valitus on toimitettava Itä-Suomen hallinto-oikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla asiakirjat voidaan lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ennättävät perille ennen valitusajan päättymistä.

### **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Minna Canthin katu 64, PL 1744  
70101 KUOPIO  
puh: 029 56 42502  
fax: 029 56 42501  
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Lisätietoja**

*Oikeusministeriön asetus (1383/2018) tuomioistuinmaksulain 2 §:ssa säädettyjen maksujen tarkistamisesta on astunut voimaan 1.1.2019. Tämän asetuksen nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 260 €. Tällä uudella asetuksella on tarkistettu tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annettua lakia (1455/2015).*

## **Muutoksenhakukielto**

§6, §7, §9

## **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).